

入院のご案内

| | | | | | |
|-----------------------------|-----|----|------------------------------|-----|----|
| I 入院の手続き | ……… | 2 | VI 退院の手続き | ……… | 21 |
| II 入院時の持ち物 | ……… | 6 | VII 事情部のご案内 | ……… | 22 |
| III 入院中の過ごし方 | ……… | 9 | VIII 病棟のご案内 (病棟および駐車場案内図) | ……… | 25 |
| IV 入院中や退院後の生活 のお困りごとについて | ……… | 14 | IX 諸施設について | ……… | 31 |
| V 診療費の支払い方法 | ……… | 16 | | | |

●入院日時

月 日 時

●入院病棟

本館・南病棟 東・西病棟

入院日が決定次第、以下の連絡を致します。

1. 入院日
2. 入院時間
3. 入院病棟 本館・南病棟 東・西病棟

電話連絡の時間帯

月～金 8:30～17:00



本館・南病棟



東・西病棟

公益財団法人
天理よろづ相談所

天理よろづ相談所病院

TENRI HOSPITAL

入院当日

入院される病棟
(本館・南病棟または東・西病棟) の

1階 入院受付
カウンター

必要書類などの提出
再来受付機での手続きは必要ありません

(1) 入院当日は、まず入院される病棟（本館・南病棟または東・西病棟）の1階入院受付カウンターで書類を提出し、手続きをお済ませください。

- ・診察券
- ・保険証など
- ・入院誓約書

入院診療を受ける際に、本人あるいは代諾者などの関係者が、当院の「患者の権利と義務憲章」に同意することを誓約する文書

- ・実費徴収同意書

病衣貸出代や診断書・証明書交付料等、療養の給付と直接関係のない費用について、厚生労働省が定める規則に基づき実施する費用徴収に同意する文書

- ・病状説明の同意書

病棟カウンター

病室へご案内

(2) 入院受付手続きが済みましたら、入院される病棟のカウンターへお越しください。病室にご案内いたします。

※入退院時の荷物の運搬は、カートが玄関にありますのでご利用ください。使用後は元の場所にお返しください。

患者の権利と義務憲章

～天理よろづ相談所病院～

1. 患者の皆様等の権利

- (1) 人としての尊厳、権利が尊重された、安全で良質な医療を公平に受けることができます。
- (2) 担当の医師、必要に応じて診療科部長から、治療方針の自己決定に必要な範囲で、病気、検査や治療の説明を受けることができます。^{注1)}

- (3) ご自身の意思で、医学的に認められ、当院で実施できる治療方法を選ぶことができます。
- (4) ご自身の負担で、他の医療機関の医師の意見を求めることができます。
- (5) ご自身の個人情報の取扱いについて知り、ご自身および他の患者の医療に重大な支障を来たさない範囲で利用の制限を求めることができます。

2. 患者の皆様等の義務

- (1) 医療は皆様と職員との良好な協力関係に基づく共同行為であるとの認識に立ち、自らも療養に努めなければなりません。
- (2) 全ての患者さんに快適な環境で適切な療養を受けていただくために、病院業務に支障を来たさないように、院内秩序維持に協力しなければなりません。^{注2)}

注1) 医師の説明を求めることができる方は、患者または予め病院に届け出られた代諾者のみです。緊急の場合でない限り、医師は診療時間内のみ説明の求めに応じることとします。

患者あるいは代諾者の同意を得た方は、患者または代諾者への医師の説明に立ち会うことができます。

注2) 患者さん等の暴力行為があった場合、脅迫、強要、セクハラ行為があった場合および病院業務に支障を来たす言動があった場合で、職員の説得に応じず、指示・勧告・警告に従わないときは、警察に通報します。

1. 入院中お守りいただくこと

(1) 入院療養に直接関わる事項

- ・外泊、外出、面会は主治医の許可を得て、看護師に申し出てください。
- ・診療上あるいは業務上の必要から病棟、病室の変更をお願いすることがありますが、その際にはご理解ご協力ください。
- ・退院の指示があった場合は、指示された日時に退院してください。

(2) 医療安全、個人情報保護などに関わる事項

- ・携帯電話は指定の場所で使用してください。
- ・許可されたとき以外は、他の病室・診察室・看護師詰室・配膳室等へ出入りしたり、カルテや病院業務用パソコン画面を覗いたりしないでください。

(3) 院内での録音、撮影、録画の禁止

- ・当院では診療中も含めて院内での録音、撮影、録画はお断りしています。もし無断でなされた場合は、診療の継続ができないこともありますので、ご注意ください。

(4) 職員の業務遂行への協力に関わる事項

- ・業務の支障になりますので、緊急の場合以外は病院への電話をお控えください。
- ※電話対応により、医療に支障を来たす場合がありますので、ご協力ください。

(5) 療養に支障を来たす行為、迷惑行為、犯罪行為などの禁止

- ◆大声での談笑、電話、消灯時間を超えての点灯、イヤホンを外してのテレビ・ラジオ等の視聴、一般人に不快感を与える言動など周囲への迷惑行為
- ◆病院内での飲酒、酒酔い状態での来院
- ◆バルコニー、廊下への物品の放置
- ◆病院・職員に対する誹謗中傷、病院の備品・設備に対する毀損行為
- ◆患者間・家族間での薬、健康食品、食べ物などのやり取り
- ◆物品の売買、金品の貸借などの商行為、民間療法の紹介・勧誘

以上の行為をしないでください。

また、病院内で暴力、脅迫、セクハラ行為および罵詈雑言などによる業務妨害の行為があった場合は、直ちに警察に通報します。

(6) 貴重品・私物の持ち込み制限、自己管理

- ・私物の持込は必要最小限に止め、自己管理をお願いします。
- ・貴重品のお預かりはできませんので持ち込まないでください。
- ・私物・貴重品の盗難・紛失については責任を負いかねますのでご了承ください。

(7) 禁煙について

- ・当院はがん診療連携拠点病院ですので、病院敷地内を全面禁煙としています。万が一、当院敷地内で喫煙されると、当院での治療の継続をお断りすることや退院していただく場合もあります。また、当院には健康回復のために禁煙に励む患者さんが大勢おられ、疾患によっては入院時に喫煙習慣が継続されていると、治療できない場合があります。この点ご理解の上、敷地内での全面禁煙を遵守してください。

(8) 義歯をご利用の方へ

- ・検査や手術前に義歯を取り外していただくことがあります。その際、義歯の保管は、患者さんご自身またはご家族をお願いします。ティッシュペーパーなどで包んで保管されますと、義歯が乾燥するだけでなく、ゴミと間違えて捨ててしまう恐れがあります。常時で使用されている容器に保管されることをお勧めします。

(9) 指輪・ピアスおよびマニキュア・つけまつげ等について

・治療上、支障を来たす場合がありますので、手足の爪は短く切り、マニキュア・ペディキュア・ジェルネイルは入院までに必ず除去してください。また、お化粧を控えめにし、つけまつげ、指輪、ピアスは外してください。

上記事項の他に、職員が患者の皆様にご快適な環境で適切な診療を受けていただくために出す指示をお守りください。

医師による病状説明等の実施時間について

医師による病状等の説明は、平日 17 時 30 分までに終了するよう行うこととさせていただきます。また、平日夜間、土日祝は実施いたしませんのでご承知おきください。なお、緊急時や患者さんの病状等によりやむを得ない場合は、この限りではありません。

2. 転倒及び転落防止のご協力とお願い

病院での入院生活は、日常住み慣れた環境とは異なります。その変化に加え、疾患による心身の機能低下により、思いがけない転倒や、ベッドからの転落事故が起こりえます。

転倒や転落で、骨折や脳出血、その他でも深刻な事態を招くことがあります。そのため、当院では事故防止に心がけて注意をはらっておりますが、予防対策を実施していても、転倒や転落のすべてを防止できないことをご理解ください。入院中は、患者さんやご家族も転倒や転落の事故防止にご協力をお願いします。病院に過失がない場合は、病院は責任を負いかねますのでご了承ください。

また、転倒や転落の危険性が非常に高い場合は、転倒転落予防センサーを設置します。面会時にセンサーのスイッチを OFF にした場合は、必ずお帰りの際にスタッフへお声がけくださいますようお願いいたします。ご不明なことがありましたら、遠慮なく担当医師や看護師にご相談ください。

<お知らせ>

転倒・転落防止についてビデオを放映しております。入院中に必ずご覧ください。

東・西病棟…7チャンネルで常時

本館・南病棟…11チャンネルで15:00～15:20と18:00～18:20

また、テレビに設置しております、『転倒・転落を防ぐために』という黄色い注意書きをあわせてご覧ください。

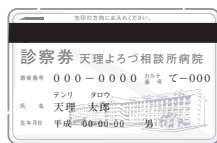
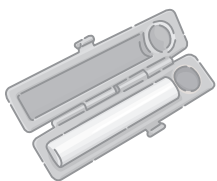
Ⅱ 入院時の持ち物

入院時に持参していただく書類、薬剤、物品等は以下のとおりです。来院する前に忘れ物がないかチェックをお願いします。

なお、来院途中で入院時に必要な書類、日用品などの忘れ物に気づいた場合は、来院してから職員に相談してください。

チェックリストA 入院時に持参していただく書類、各証等

- 「入院のご案内」（この冊子）
- 提出書類4枚（記入して持参してください）
「入院誓約書」、「実費徴収に関する同意書」、
「病状説明の同意書」、「入院時質問票」
- 印鑑
- 診察券
- 健康保険証・後期高齢者保険証・マイナンバーカード
- 該当する方は、医療証（乳児・幼児、身体障害者、ひとり親家庭、措置児童、特定疾病等）、受給者証（前期高齢、更生、育成、指定難病、小児慢性特定疾病、肝炎）、医療券（生活保護）
- 該当する方は、高額療養費限度額適用認定証・標準負担額減額認定証（17～18ページをご参照ください）
- 介護保険の認定を受けている方は、介護保険証もあわせて提示してください。
- 該当する方は、退院証明書 ※3ヵ月以内に他院（白川分院含む）で入院していた方
- 外来検査予約をしている方は、予約票があれば持参してください。
- CT検査やMR検査で造影剤を使用した方は、造影剤手帳を持参してください。
- 入院中の検査のための薬をもらっている場合は、持参してください。
- 該当する方は、「麻酔のしおり」を持参してください。



チェックリストB 入院時に持参していただく生活用品等

- | | | | |
|---|---|--|--|
|  <input type="checkbox"/> 石けん (ボディソープ) |  <input type="checkbox"/> シャンプー・ リンス |  <input type="checkbox"/> 歯ブラシ・歯磨き粉 (口腔ケア用品) |  <input type="checkbox"/> コップ (割れないもの) |
|  <input type="checkbox"/> 電気カミソリ (必要時) |  <input type="checkbox"/> 室内用はきもの (転倒防止のため、はきなれたものが安全です) |  <input type="checkbox"/> 入れ歯のある方は 容器と洗浄剤 |  <input type="checkbox"/> くし、ブラシ (必要時) |
|  <input type="checkbox"/> ティッシュ ペーパー |  <input type="checkbox"/> タオル類 |  <input type="checkbox"/> 下着 |  <input type="checkbox"/> 寝衣 ^注 |
|  <input type="checkbox"/> 手ふき用濡れ ティッシュ |  <input type="checkbox"/> マスク |  <input type="checkbox"/> 筆記用具 |  <input type="checkbox"/> 洗剤 (必要時) |

注) 寝衣は持参のものを着用していただいても、病院より貸与する病衣(1日80円/1週間に2回交換 申し込みは入院当日)を着用していただいても結構ですが、持参の場合は入院生活にふさわしいもので、診察、処置に支障のないものにしてください。

※ 毎食時に、箸・スプーン・お茶はコップ1杯のみ配膳されます。

お薬持参のお願い

お薬を服用している方は、ご協力ください

安全で安心な入院診療を受けていただくためには、服用中のお薬と手帳等の情報を正しく確認する必要があります。

入院後、服用するお薬は原則当院で処方しますが、取り扱いのないお薬については医師の判断で一部持参されたものを使用することがあるため、持参をお願いします。

持参いただくもの

お薬手帳



お薬の説明書

どちらかは必ずお持ちください

お薬（普段使用されている病院処方の薬）



注射薬（注射器・針）、貼り薬や目薬など



お薬を持参いただいても医師の判断ですべて使用せず返却する場合があります。

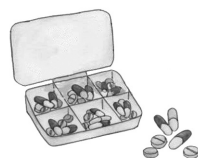
※ 小分けにしたお薬の持ち込みは極力控えてください。（下枠内をご参照ください）



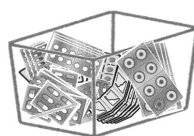
患者さんの治療に必要なお薬を正しい飲み方で服用していただくために入院時には、下記のようなお薬の持ち込みは極力控えてください。



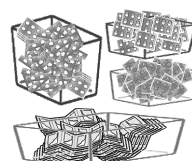
今服用していないお薬



ケースに入れたお薬



薬箱にまとめていれたお薬



種類ごとに分けたお薬



市販薬・サプリメント

入院療養中は、「患者の権利と義務」(P.2)に沿って治療に専念してください。また、治療や入院生活などについてのご相談がありましたら、遠慮なく医療スタッフにお申し出ください。

入院中は誤認防止など医療安全の観点から、すべての患者さんにリストバンド（手首）の装着をお願いしています。

1. 部屋について

- (1) 病室は3～4人部屋が一般です。病状により病床（病室）を移動していただく場合があります。一部有料個室・2人部屋があり、ご希望もお伺いしますが、病状重視の病室管理の上から希望病室をご用意できない場合もありますのでご了承ください。（有料個室・2人部屋の料金は19ページをご確認ください）
- (2) 電気器具の使用は治療の必要上、許可が必要です。使用される方は看護師にお申し出ください。テレビ、冷蔵庫の持込みは安全、衛生面等から禁止させていただきます。備え付けのテレビと冷蔵庫をご利用ください。
- (3) すべての床頭台に、有料のテレビと冷蔵庫を設置しております。いずれも共通カード（1,000円/枚）でご利用いただけます。テレビの視聴には備え付けのイヤホンをご使用ください。

・カード販売機の設置場所

東・西病棟 東病棟各階のデイルーム（東3病棟はエレベーターホールに設置）

本館・南病棟 南病棟各病棟の入口付近（南26病棟は談話室内に設置）

・カード精算機の設置場所（精算手数料として50円かかります）

東・西病棟 1階正面玄関ホール及び救急受付横

本館・南病棟 1階総合受付横

・ご利用料金

| | | |
|-----------|---------------------------|---------------------|
| カード販売金額 | 1,000円（千円札専用） | |
| カード使用可能機器 | テレビ、冷蔵庫、コインランドリー（各病棟の洗濯室） | |
| ご利用料金 | テレビ | カード1枚で1180分 |
| | 冷蔵庫 | 1日（24時間）：カード1枚で10日分 |

(4) 注意事項

- ・壁には物を貼らないでください。
- ・カーテンレールには、衣類・洗濯物をかけないでください。
- ・入院中の患者さん同士での食べ物のゆずりあい等は、治療上不適切な場合がありますので遠慮ください。
- ・病棟での何か困り事がありましたら、病棟看護師にご相談ください。

2. 手回り品・貴重品等について

病院は、常に整理整頓が必要です。必要最小限の身の回り品以外は、常置しないようお願いいたします。貴重品（現金・指輪等）のお預かりはできませんので、多額の現金等は持ち込まないでください。

また、私物の管理には、防犯のため床頭台引き出しの中のカギ付きボックスをご利用ください。その際、カギは各自で管理していただきますようお願いいたします。カギの紛失や破損の場合は、必ず看護師にお申し出ください。

3. 外出・外泊について

外出・外泊は、治療上医師の許可が必要となります。医師の許可を受けた方は、「外出・外泊許可願」を事前にご記入いただき、院外へ出られる時は、必ず「外出・外泊許可証」をお持ちください。帰院後「許可証」を看護師にお返しくください。

4. 無断離院について

当院は、無断での離院は理由の如何を問わず禁止しています。外出や外泊をする場合は、主治医の許可が必要となります。

無断離院され連絡が取れない場合は、ご本人の安全を守るため、病院からご家族に警察への保護依頼をお願いすることがあります。

また、無断離院中の事故・病状の悪化について、当院は一切の責任を負いません。

当院の無断離院対策

1. 無断離院の可能性の高い患者さんの場合、患者さん、家族の同意を得て、以下のことを医療関係職員はじめ全職員にその旨を周知させ、無断離院防止対策としています。
 - (1) 頻回に巡回したり、病室は出来る限りナースステーションに近い位置にする。
 - (2) 職員全員が認識できる印（黄色蛍光テープ）を患者さんの寝衣に貼付する。
 - (3) 「患者確認用紙」に顔写真を貼付し、病院出入り口の警備等を担当する部署に配布する。
2. 高齢者・認知症のある患者さんで、無断離院の恐れがある場合は、患者さんの安全のため、ご家族に見守りをお願いしています。

5. 付き添いについて

ご家族もしくは、ご本人の申し出により、医師が必要と認め許可した場合に限り「患者付添許可願」をご記入のうえ、付き添っていただくことができます。付き添いの方のベッドは当院より有料（1日220円）にて貸与いたします。

6. 面会について

面会に制限がありますので病棟でお尋ねください。

7. 食事について

当院では、医師の指示に従い、病態に合わせて管理栄養士が栄養管理計画を立案したものを献立として調理しています。

毎食時に、箸・スプーン・お茶はコップ1杯のみ配膳されます。不足分は各自ご準備ください。売店及び自動販売機は院内に設置されています。

食事の変更の締め切りは以下のとおりです。締め切り時間を過ぎてからの対応はできかねますので、早めにお申し出ください。外泊、外出の場合も同様をお願いいたします。

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|------------------|----------|----------------|----------------|
| 配膳時間 ※状況により多少 前後いたします | 朝食 7:30 ごろ | 下膳 (破棄) 時間 | 朝食 9:00 | 食事の変更の 締め切り | 朝食 前日 16:00 まで |
| | 昼食 12:00 ごろ | | 昼食 13:00 | | 昼食 当日 10:00 まで |
| | 夕食 18:00 ごろ | | 夕食 19:00 | | 夕食 当日 15:00 まで |

8. ベッドサイド訪問・栄養相談について

食事が硬くて食べにくい、食欲が低下している、体調により食べられない食材があるなど、食事でお困りのことがあれば、管理栄養士が訪問し、食事内容を調整することができますので、医師や看護師にお申し出ください。

また、退院後、食事療法が必要な方やご家族に対して、医師の指示に基づき栄養相談を行っています。ご希望の方は医師または看護師を通してご予約してください。食事療法が無理なく実践できるように、普段の生活にあった内容でサポートさせていただきます。

9. 入浴・シャワー浴

入浴のための浴室はありませんので、シャワー浴となります。シャワー浴は主治医の許可が必要です。許可された方は、利用時間・場所を各病棟でご確認ください。

症状によって、シャワー浴ができない場合は、清拭・洗髪をいたします。

タオル類・石けん（ボディソープ）・シャンプー・リンスは各自でご用意ください。

10. 洗濯機と乾燥機の利用について

各病棟の洗濯室に有料の洗濯機と乾燥機を設置しています。洗濯機をご利用の方は洗剤をご用意ください。テレビ・冷蔵庫と共通のカードで利用が可能です。

洗濯機 1回/100円：カード1枚で10回分

乾燥機 1回（30分）/100円：カード1枚で10回分

ご利用時間は、東・西病棟 7：00～21：00

本館・南病棟 6：30～21：30

※洗濯機や乾燥機のご利用の際は、終わりましたら速やかに洗濯物を取り出してください。

11. 病院指定の駐車場利用について

駐車場の場所・料金については駐車場案内図（P.30）をご覧ください。入院されている方および付き添いの方の長時間駐車は、ご遠慮いただきますようお願いいたします。なお、駐車された場合は利用料金がかかります。また、駐車場内での事故、トラブル等の責任は一切負いかねますのでご了承ください。

12. 非常時の対応

火災など非常時には、職員の指示に従って行動してください。退避経路・非常口・消火栓の所在は、図面及び病棟入口付近の掲示板に図示してありますのでご確認ください。

13. 携帯電話の使用および公衆電話について

(1) 携帯電話の使用は、医療用精密機器に悪影響を及ぼしますので、下記の場所でお願います。

東・西病棟 各病棟内の電話コーナー

本館・南病棟 1階ホール及び2階の指定場所

(2) 公衆電話の設置場所

東・西病棟 1階と2階（国際電話対応可能）

本館・南病棟 各病棟、1階（国際電話対応可能）

14. 郵便物・宅配物について

受取方法

入院中の患者さんへの郵便物・宅配便は、病棟のスタッフを通じてお届けします。

発送方法

宅配便

東・西病棟 1階コンビニエンスストアにてお申し込みください。

本館・南病棟 地下1階サービスセンター（売店）にてお申し込みください。

15. 入院中の他医療機関受診及び当院他科受診について

当院はDPC対象病院です。当院ご入院中は原則として、他院での保険診療による診療や投薬を受けることができません。他院より投与されているお薬切れ等ございましたら、病棟看護師長へお申し出ください。

また、主治医の指示なく、自己判断にて他院で受診（外泊中の受診や投薬を受けることなど）された費用につきましては、保険適用外で全額自己負担となり、後日請求させていただきますのでご了承ください。

なお、医療資源を最も投入した1つの疾患（診断群分類）に対して診療を行うことを前提とした包括支払制度（DPC）を採用しているため、入院目的とは異なる急を要しない他科の受診は、退院後の外来、あるいはかかりつけ医を受診していただくことがありますので、ご協力をよろしくお願いいたします。

※ p.15 参照

お薬の服用について

錠剤の取り出し方

おくすりは、包装シートから取り出してお飲みください。

包装シートのまま飲んでしまうとのどや食道などをキズつけます。

幼児、高齢者の方が服用される場合は、保護者、介護者などの方にご注意いただきますよう、お願いいたします。



IV 入院中や退院後の生活のお困りごとについて

まずは、病棟看護師にご相談ください。病棟より連絡がありましたら担当相談員と共にお困りごとの解決への手助けをいたします。

(1) 退院後の療養生活に不安があるとき

当院には、病棟ごとに患者総合支援センターの相談員（看護師、医療ソーシャルワーカー）を配置し、当院退院後の療養生活の相談をお受けしております。在宅医療（訪問診療や訪問看護）や自宅復帰に向けたリハビリ病院への転院の調整、介護保険などの各種サービスを受けるための手続きなどのサポートをさせていただきます。その際には、お早目に担当医師、又は病棟看護師にご相談ください。

(2) 医療費の支払い、療養生活に関わる費用、社会福祉サービスの受け方などのお困りごとがあるとき

入院中は、担当医師、又は病棟看護師にご相談ください。患者総合支援センターの相談員が病棟へ出向いて、該当する社会保障制度の要件や規定を説明、行政機関の窓口のご案内など、各種手続きが行えるようサポートいたします。なお、患者総合支援センター窓口（外来棟1階）で直接ご相談いただくこともできます。

(3) がんに関する悩み（病気に対する不安を含めた緩和ケアに関する相談など）があるとき

がん相談支援センターの看護師や医療ソーシャルワーカーがお話を伺い、問題解決のお手伝いをいたします。相談方法は、面談または電話でお受けしています（予約制）。予約方法は、電話もしくはがん相談支援センター（本館・南病棟2階、外来診療棟2階）にお越しいただき、予約をお取りください。

(4) 現在の診断や治療に関して、他院の医師の意見を参考にしたいとき

他の医療機関の医師に意見を聞くため、セカンドオピニオンを受けることができます。セカンドオピニオンを受けるためには、医療機関によって申し込み方法や費用、対象診療科など様々ですので、必ずご希望の医療機関へお問い合わせいただき確認してください。ご希望の医療機関が決まりましたら、担当医へセカンドオピニオン用紹介状の作成依頼をお申し出ください。なお、他院のセカンドオピニオンを受けることで、当院における診療に支障がでることは一切ありません。

患者総合支援センター窓口

疾病に関する医学的な質問並びに生活上及び入院上の不安など、さまざまな相談をお伺いする窓口を設置しています。

◇ 場 所 外来診療棟 1 階 ⑨患者総合支援センター

◇ 相談時間 平日 午前 9 時～午後 4 時

D P C（包括支払制度）について

当院は平成 21 年 4 月 1 日より入院診療費の計算方法が、従来の出来高計算方法から、1 日あたりの定額医療費を基本とした D P C（包括支払制度）による計算方法に変更となりました。D P C は、厚生労働省の医療費制度改革により、急性期医療を主とした全国の医療機関で導入されています。

D P C とは Diagnosis（診断）Procedure（手技）Combination（組み合わせ）の略で、平成 15 年より大学病院などから導入された新しい包括支払制度に用いられる病名の分類方法です。D P C では、従来の診療行為ごとに料金を計算する「出来高支払い方式」とは異なり、入院される患者さんの病名や病状をもとに、治療などの内容に応じて定められた 1 日あたりの定額点数を基本に医療費を計算する方式です。

1 日あたりの定額点数は、診断群分類と呼ばれる区分ごとに入院日数に応じてそれぞれ定められています。1 日あたりの定額点数には基本的に入院料・投薬料・注射料・検査料・画像診断が含まれています。手術料・麻酔料・内視鏡検査・一部の高度な検査料などの部分については、従来どおり出来高支払い方法で計算しますので、定額点数と出来高の点数の合計により医療費が決定します。なお診断群分類によっては、すべての医療費が出来高支払い方式になる場合もございます。この他に、労災診療・自賠責保険を利用した診療などや、厚生労働大臣が定める一部の処置・手術をされた場合についても従来の出来高支払い方式になります。

※ D P C 制度につきましてご不明な点がございましたら、東・西病棟 1 階総合案内または本館・南病棟 1 階の総合受付（医事課）へお尋ねください。

なお、病名や病状については医師よりご説明させていただきます。

V 診療費の支払い方法

1. 診療費の支払い方法について

退院時は、退院日までの診療費をまとめて請求させていただきますので、お支払いの上、ご退院ください。なお、月をまたいで入院の場合、診療費は毎月末で締め切りとし、翌月 10 日前後に請求させていただきます。請求書はお部屋へお届けしますので、現金又はクレジットカードでお支払いください。

【診療費の支払い窓口及び受付時間】

| 棟（建屋） | お支払場所 | ご利用可能時間及び支払い方法 |
|--------|---------------------------------|--------------------------------|
| 本館・南病棟 | 1 階総合受付 (入院受付・会計窓口) | 平日 8:30 ~ 17:00 [現金・クレジットカード] |
| 東・西病棟 | 1 階ホール（総合案内の向かい側） 自動支払機・会計窓口 | 平日 8:30 ~ 17:00 [現金・クレジットカード] |
| | 1 階時間外会計窓口（救急外来受付） | 上記時間以外・土・日・祝・休診日 [現金・クレジットカード] |

・南都銀行 ATM の利用時間は、31 ページをご覧ください。

ご利用いただけるクレジットカード

- ・VISAカード ・マスターカード ・JCBカード
- ・アメリカンエクスプレスクード ・DCカード



2. お支払いいただく入院費用について

(1) 医療保険の自己負担割合

全国健康保険協会、健康保険組合、共済組合、船員保険、国民健康保険の加入者は、原則として診療報酬上の診療費の 3 割*が自己負担となります。

※公的制度をご利用の方は、自己負担金が異なる場合があります。

(2) 選定療養費

入院費については国の保険制度に拠って、患者さんのご都合による 180 日を超える入院の場合の入院料や特別療養環境の提供（差額ベッドなど）の特別料金は、全額自己負担となります。

(3) 保険外負担分

保険診療外の費用が発生する場合、公的に認められた費用を自費料金としてお支払いいただきます。

3. 公費負担医療制度

特定の疾病に対する公費負担医療制度（指定難病、小児慢性特定疾病、自立支援医療など）の申請をされる方は、外来診療棟 1 階医療福祉係でご相談ください。

4. 高額療養費限度額適用認定証・標準負担額減額認定証

一旦は医療保険の自己負担額をお支払いいただき、限度額を超えた分について保険者から払い戻しを受ける制度です。

なお、高額療養費限度額適用認定証（以下、認定証という。）をあらかじめご提示いただければ、限度額を超えた自己負担分の支払いは不要となります。

当院ではマイナンバーカードまたは保険証によるオンラインでの認定証の資格確認を行っております。資格確認をご希望される場合は、入院当日に入院受付の窓口にてお申し出をお願いいたします。情報提供に同意されますと、認定証の申請が不要になります。

但し、何らかの理由により資格情報が照合できないことがある場合は、認定証の原本を確認する必要がありますので、加入されている保険者にご確認ください。

お申し出登録後は、それ以降のオンライン資格確認時に認定証の情報について、同意を得ているものとして対応させていただきます。

同意の撤回をご希望の場合は、保険証確認窓口までお申し出ください。

70 歳未満の方の自己負担限度額〈平成 27 年 1 月診療分から〉

※保険医療機関（入院・外来）、保険薬局等それぞれでの取り扱いとなります。

| 被保険者の所得区分 | 自己負担限度額 | 多数該当 ^{※3} | 食事療養標準負担額 (1食につき) |
|--|---|--------------------|--|
| 区分ア（標準報酬月額 83 万円以上の方） | 252,600 円 + (総医療費 ^{※1} - 842,000 円) × 1% | 140,100 円 | 460 円 (490 円) ^{※4} |
| 区分イ（標準報酬月額 53 ~ 79 万円の方） | 167,400 円 + (総医療費 ^{※1} - 558,000 円) × 1% | 93,000 円 | |
| 区分ウ（標準報酬月額 28 万円 ~ 50 万円の方） | 80,100 円 + (総医療費 ^{※1} - 267,000 円) × 1% | 44,400 円 | |
| 区分エ（標準報酬月額 26 万円以下の方） | 57,600 円 | 44,400 円 | |
| 区分オ（低所得者） ^{※2} (被保険者が市区町村民税の非課税者等) | 35,400 円 | 24,600 円 | 210 円 ^{※5} (230 円) ^{※4} |

※1 総医療費とは保険適用される診療費用の総額（10 割）です。

※2 被保険者が市区町村民税の非課税者等である場合です。ただし、「区分ア」または「区分イ」の方は対象外です。

※3 療養を受けた月以前 1 年前に、3 ヶ月以上の高額療養費の支給を受けた（限度額適用認定証を使用し、自己負担限度額を負担した場合も含む）場合は、4 ヶ月目から「多数該当」となり、自己負担限度額がさらに軽減されます。

※4 令和 6 年 6 月 1 日以降の金額となります。（厚生労働省告示の改正に伴う）

※5 過去 1 年間の入院日数が 90 日を超えていて、保険者にその申請を行った場合は 160 円(令和 6 年 6 月 1 日以降は 180 円)です。

70歳以上の方〈令和4年10月診療分から〉

| 被保険者の所得区分 | | 自己負担限度額 | | 食事療養標準負担額 (1食につき) |
|-----------|--|---|----------------|----------------------|
| | | 個人ごと(外来) | 世帯ごと(入院を含む) | |
| 現役並みⅢ | (標準報酬月額83万円以上で 高齢受給者証の負担割合が3割の方) | 252,600円 + (総医療費 - 842,000) × 1% 〈多数該当：140,100円〉 | | 460円 (490円) ※4 |
| 現役並みⅡ | (標準報酬月額53～79万円で 高齢受給者証の負担割合が3割の方) | 167,400円 + (総医療費 - 558,000) × 1% 〈多数該当：93,000円〉 | | |
| 現役並みⅠ | (標準報酬月額28万円～50万円で 高齢受給者証の負担割合が3割の方) | 80,100円 + (総医療費 - 267,000) × 1% 〈多数該当：44,400円〉 | | |
| 一定以上の所得者 | (後期高齢者医療※1の被保険者で負担 割合が2割の方) | 18,000円 | 57,600円 | 210円※5 (230円) ※4 |
| 一般 | (現役並み・一定以上の所得者・低所得者以外の方) | 【年間上限14.4万円】 | 〈多数該当：44,400円〉 | |
| 低所得者Ⅱ※2 | (被保険者が市区町村税の非課税者等) | 8,000円 | 24,600円 | 100円 (110円) ※4 |
| 低所得者Ⅰ※3 | (所得が一定基準以下) | | 15,000円 | |

※1 65～74歳で一定の障害の状態にあると広域連合から認定を受けた方を含みます。

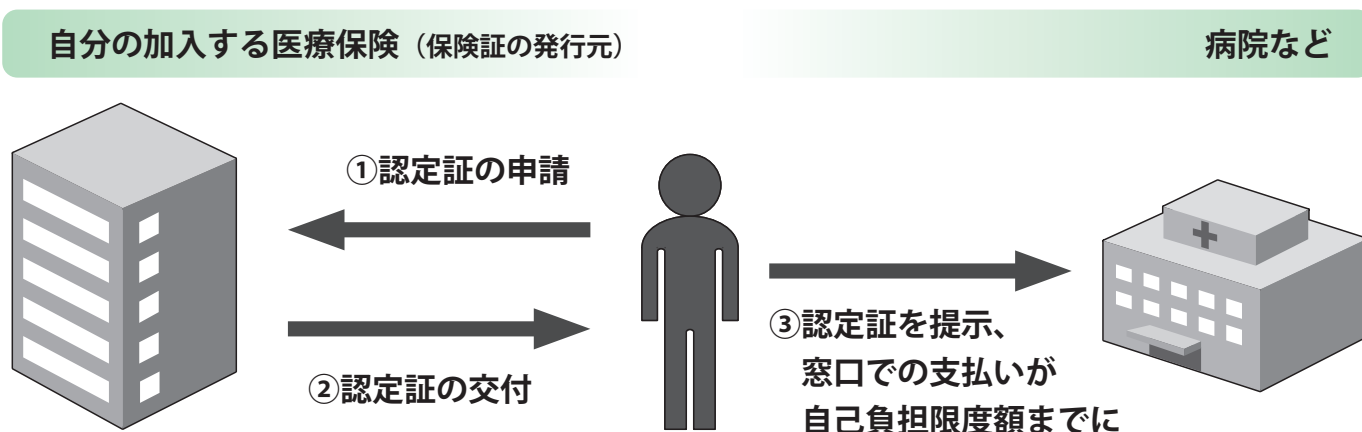
※2 被保険者が市町村民税の非課税者等である場合です。ただし、「現役並みⅠ・Ⅱ・Ⅲ」の方は対象外です。

※3 被保険者とその扶養家族全ての方の収入から必要経費・控除額を除いた後の所得がない場合です。

※4 令和6年6月1日以降の金額となります。(厚生労働省告示の改正に伴う)

※5 過去1年間の入院日数が90日を超えていて、保険者にその申請を行った場合は160円(令和6年6月1日以降は180円)です。

〈限度額適用認定証について〉



5. 特別療養環境室（特別室・個室・2人部屋）の申込みについて

当院では、下記の部屋を特別の療養環境提供の部屋（差額ベッド）として届け出をしており、料金及び設備を確認いただいた上、希望される場合はお申込みください。

但し、お申込みいただきましたお部屋は、ご入院いただく当日朝まで調整させていただきますが、病状重視の病室管理の上から、やむを得ずご希望に添えない場合がありますことをご了承ください。

また、【東・西病棟】、【本館・南病棟】の建屋の希望につきましても、主治医の指示及び、治療内容等により決定されます。

なお、希望病室がご用意できない場合は、一般病室（3～4人部屋）となります。

上記をご承諾いただいて、お申込みください。

差額ベッド料は1日につき以下の金額となり、入院金額に加算させていただきます。

| 病棟 | 部屋タイプ | 料金（税込） |
|--------------------------------|-------|---------|
| 西5病棟（1室） | 特別室 | 33,000円 |
| 東病棟5～10病棟 | 個室（A） | 16,500円 |
| 東病棟2～10病棟 西病棟3病棟・5病棟 | 個室（B） | 8,250円 |
| 本館南病棟43・44病棟 | 個室（C） | 6,600円 |
| 東病棟2～10病棟 西病棟5病棟 南病棟43病棟 | 2人部屋 | 2,750円 |

| 部屋タイプ | 料金（税込） | トイレ | バス・シャワー | テレビ | 冷蔵庫 | 洗面台 | 机・椅子 | 収納 | その他 |
|-------|---------|------------------|---------|-----|-----|-----|------|----|--|
| 特別室 | 33,000円 | ○ | ○ | 無料 | 無料 | ○ | ○ | ○ | 応接セット・キッチン・控室・ソファベッド・電気ポット・電子レンジ・Wi-Fi |
| 個室（A） | 16,500円 | ○ | ○ | 無料 | 無料 | ○ | ○ | ○ | 応接セット・キッチン・控室・ソファベッド・電気ポット・電子レンジ |
| 個室（B） | 8,250円 | ○ | 無 | 有料 | 有料 | ○ | 椅子のみ | ○ | |
| 個室（C） | 6,600円 | ○ | 無 | 有料 | 有料 | ○ | 椅子のみ | ○ | |
| 2人部屋 | 2,750円 | 東・西病棟 無 南病棟 ○ | 無 | 有料 | 有料 | ○ | 椅子のみ | ○ | |

※ 1日につき24時を起点とし、1泊2日の差額ベッド料は2日分発生します。

※ 部屋タイプについては入院される病棟により異なります。

6. 実費徴収について

下記の項目は、療養の給付と直接関係ないサービス等となり、社会保険医療とは別に提供されるものです。ご利用に応じて実費徴収のご負担をお願いします。

(令和5年4月1日現在)

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|---|-------------------|---------|
| 病衣貸与代 | 80 円 | 1 日につき |
| おむつ代 | 10 円～ 100 円 | 1 枚につき |
| 家族ベッド | 220 円 | 1 日につき |
| ランドリー代 | 20 円～ 500 円 | 1 枚につき |
| 寝衣（浴衣）代 | 2,000 円 | 1 枚につき |
| 産科入院料 | 約 45 万円～ 50 万円 | 約 5 日入院 |
| 文書料：診断書・証明書交付料 ※診断・証明内容により異なります。 | | |
| 年金診断書（初回）・後遺障害診断書等 | 7,700 円 | 1 枚につき |
| 年金診断書（現況届）・身体障害者診断書等 | 5,500 円 | 1 枚につき |
| 入院・手術証明書等 | 5,500 円 | 1 枚につき |
| 受診状況証明書・通院証明等 | 3,300 円～ | 1 枚につき |
| 公安委員会・当院所定診断書等 | 2,200 円～ | 1 枚につき |
| 雇用保険証明書等 | 1,100 円～ | 1 枚につき |
| 学校通院証明・領収証明書等 | 550 円～ | 1 枚につき |
| セカンドオピニオン以外の利用目的 （保険会社への提出等）による画像 データ作成料等 | 静止画像：1,000 円 | 1 件につき |
| | 動画：2,000 円 | 1 件につき |
| | C D 70 円 | 1 枚につき |
| | D V D 160 円 | 1 枚につき |
| （フィルムコピー代） | 半切 730 円 | 1 枚につき |
| | 大角 700 円 | 1 枚につき |
| 在宅医療に係る交通費（片道のみ） | 110 円 | 1 km 毎 |
| 松葉杖借用保証金 | 3,500 円 | 1 回につき |
| 育児相談料 | 5,000 円 | 1 回につき |
| 予防接種料 | 2,650 円～ 22,000 円 | 1 回につき |
| 予防投与料 | 2,500 円～ 5,000 円 | 1 回につき |
| 死後処置料 | 5,500 円 | 1 式 |

※当院の表示額は消費税込みで 10 円未満を四捨五入しております。

※産科入院料は「出産育児一時金等の医療機関等への直接支払制度」をご利用にならない場合の金額です。

VI 退院の手続き

1. 退院の手続き

- (1) 主治医の退院指示後に診察費等の計算を行い、請求書を病棟にてお渡ししますので、支払い窓口等でお支払いください。※支払い方法についてはP.16表のとおりです。
- (2) 土・日・祝日などの退院の場合は、診療費計算の都合上、「請求先確認票（後日清算に係る手続き書類）」にご記入の上、退院していただくことがありますのでご了承ください。
- (3) 退院後、外来受診をされる方は予約票を受け取ってください。外来診療の際、1ヵ月に一度保険証の確認をいたしますので、忘れずにご持参ください。
- (4) 退院時には、ロッカーの鍵・体温計を必ずご返却ください。なお、ロッカーの鍵を紛失された場合は1,500円、体温計を破損、紛失された場合は1,000円をご負担いただきます。

2. 診断書・証明書について

診断書および入院証明書等書類が必要な場合は、

入院中

依頼は、病棟スタッフにお申し出ください。

退院当日

東・西病棟は1階入退院受付、本館・南病棟は1階総合受付にお申し出ください。
なお、受付時間外は申し込みできませんのでご注意ください。

退院後

休診日を除く平日8:30～17:00に外来診療棟1階証明係へお申し出ください。

申し込みされた書類の受け取り方法については、申し込み受付時にご確認ください。

なお、診断書・証明書につきましては、文書料（550円～7,700円）として実費を徴収させていただきます。

VII 事情部のご案内

みなさまの心に寄り添い 病気からの回復を願って 病室をお訪ねしています



病室を訪れ、患者さんの心に寄り添う事情部教師

入院中、患者さんやご家族の方々は、病気や療養生活などについて、様々な不安や悩みをお持ちになることと思います。そうした不安や悩みについて、事情部教師が病室をお訪ねし、いろいろとお話をお聴きすることで、少しでも気持ちが軽くなり安らいでくださることを願っています。

お訪ねする教師は、日頃から天理教の信仰に基づいて、様々な悩みを抱えた方々の心に寄り添い、相談にのっている、経験豊富な者です。どうぞ気軽にご相談ください。

また、希望により病気の回復を願って、「おさづけの取り次ぎ」（病気平癒のための祈り）を行っています。遠慮無くお申し出ください。

● 憩の家講座

当院の医療従事者が病理などについての説明を行い、事情部教師から天理教教理に基づく考え方や心の持ち方についてのお話をいたします。

現在は、主にインターネットでの配信を行っています。詳しくは当院のホームページをご覧ください。

● 天理教の信仰に基づいた相談について

信仰に基づいて、病気や悩みの相談にあたっています。



電話相談 毎日 午後1時～3時

※毎月25日と26日・4月18日・年末年始12月29日～1月3日は終日休止

専用ダイヤル 0743-63-4555

手紙相談 宛先 〒632-8552 奈良県天理市三島町200番地 天理よろづ相談所 事情部

本館・南病棟入院の方へ

● 朝・夕のおつとめ

毎日、本館・南病棟7階講堂にて、患者さんの回復を願って、おつとめを勤めています。どうぞご参拝ください。

朝づとめ 毎日 午前8時45分～(約15分) ※参拝される方は、病棟看護師に

夕づとめ 毎日 午後4時30分～(約20分) お申し出ください。

● 憩の家月次遙拝式

本館・南病棟7階講堂にて、医療従事者一同が月次遙拝式を勤めています。どうぞご参拝ください。

憩の家月次遙拝式 毎月 第3水曜日 午後3時～

● 院内テレビ放送

各ベッドのカード式テレビ [11チャンネル (無料)] にて、天理教の番組を放送しています。

放送時間 毎日 午前9時～午後9時

● みかぐらうた等の音声放送

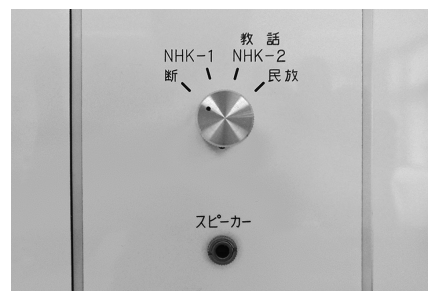
イヤホンに次頁写真の [スピーカー (無料)] に差し込み、「NHK-2・教話」にて、「みかぐらうた」等の音声放送、「朝夕のおつとめ」、「天理教教会本部祭典」を聞くことができます。

朝づとめ放送 毎日 午前 8時45分～(約15分)

みかぐらうた放送 毎日 午前10時～(約1時間30分) ※毎月26日・4月18日は休止

夕づとめ放送 毎日 午後 4時30分～(約20分)

教会本部祭典放送 月次祭 毎月 26 日 午前 9 時～
春季大祭 1 月 26 日 午前 11 時 30 分～
教祖誕生祭 4 月 18 日 午前 10 時～
秋季大祭 10 月 26 日 午前 8 時～



東・西病棟入院の方へ

● 昼のおつとめ

東 10 病棟（10 階）遙拝室にて、病気の回復を願って、毎日おつとめを勤めています。参拝される方は、病棟看護師にお申し出ください。遙拝室は、いつでも自由にご参拝いただけます。

おつとめ時間 毎日 午後 2 時～（約 15 分）

● 院内テレビ放送

各ベッドのカード式テレビ [11 チャンネル（無料）] にて、天理教の番組を放送しています。

放送時間 毎日 午前 9 時～午後 9 時

● みかぐらうた等の音声放送

各ベッドのカード式テレビ [12 チャンネル（無料）] にて、「みかぐらうた」等の音声放送をしています。

「天理教教会本部祭典」も同チャンネルで放送しています。

みかぐらうた等の音声放送 毎日 午前 10 時～

※毎月 26 日、4 月 18 日は休止

教会本部祭典放送

月次祭 毎月 26 日 午前 9 時～
春季大祭 1 月 26 日 午前 11 時 30 分～
教祖誕生祭 4 月 18 日 午前 10 時～
秋季大祭 10 月 26 日 午前 8 時～

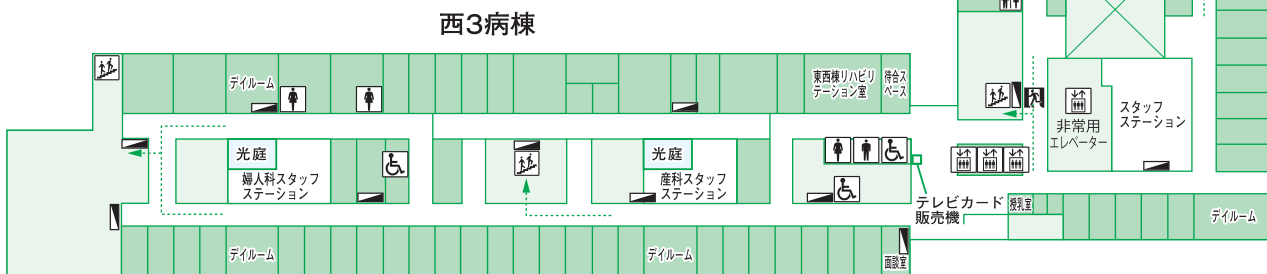
VIII 病棟のご案内

避難方向…  消火栓… 

東・西病棟 3階

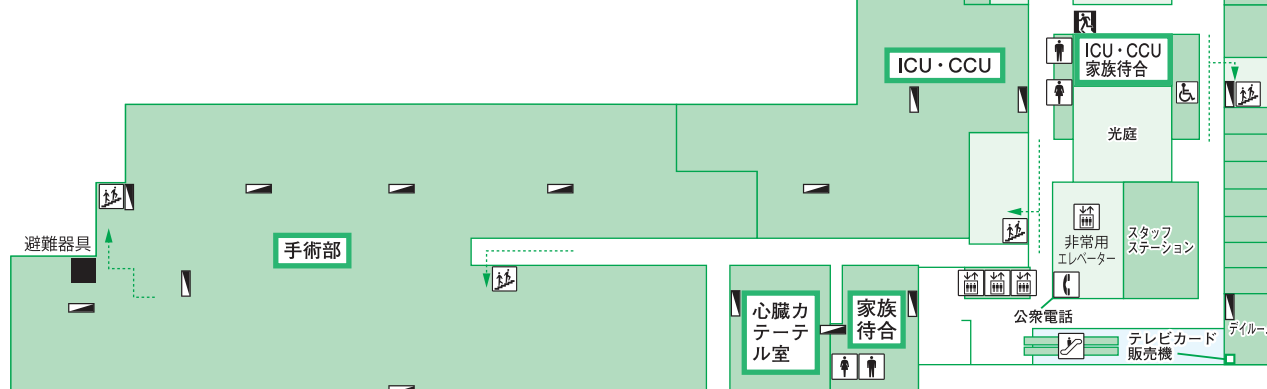
東3病棟

西3病棟



東・西病棟 2階

東2病棟

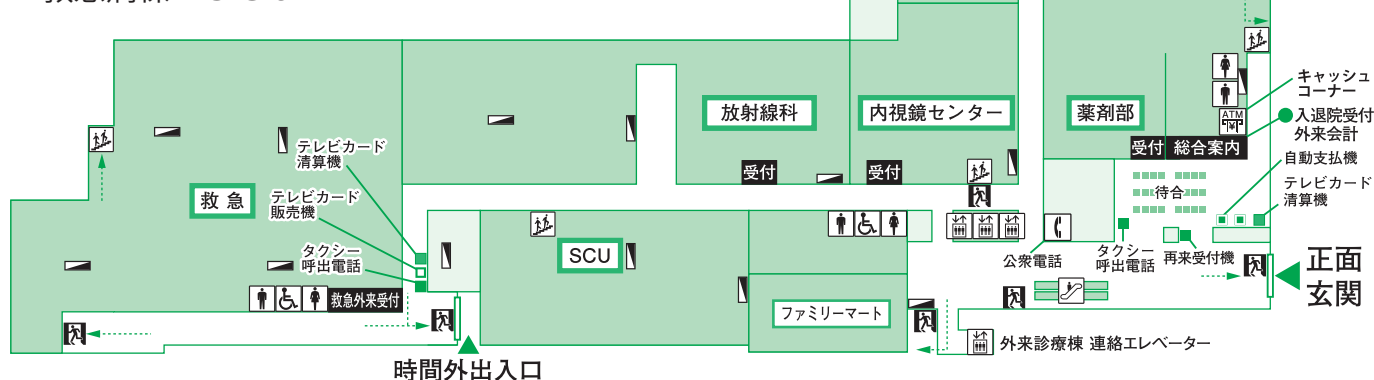


東・西病棟 1階

生体検査 (呼吸機能検査 超音波検査)

放射線受付 (X線・CT・MRI) 内視鏡センター

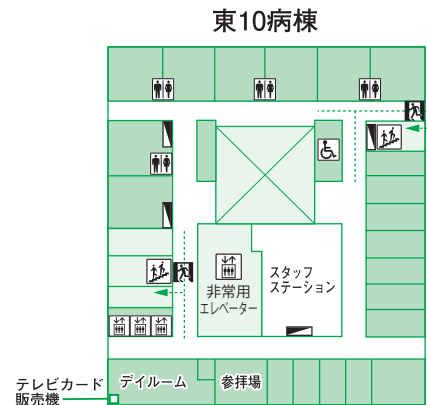
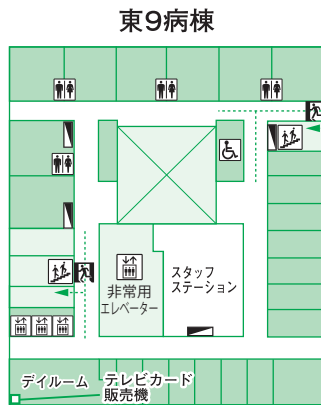
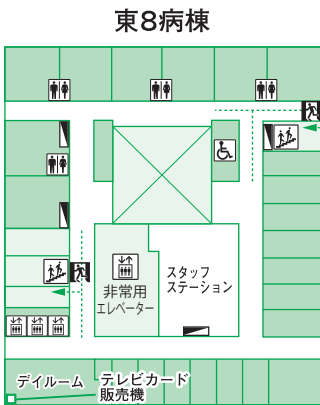
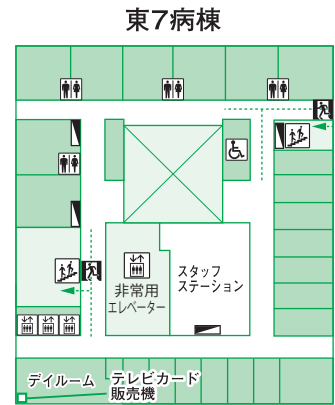
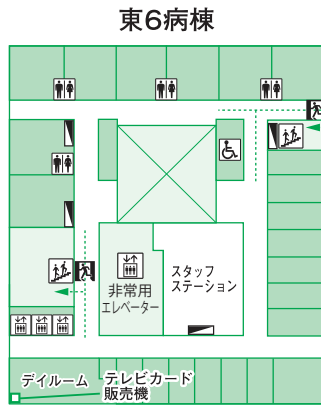
救急病棟 SCU



避難方向…  消火栓… 

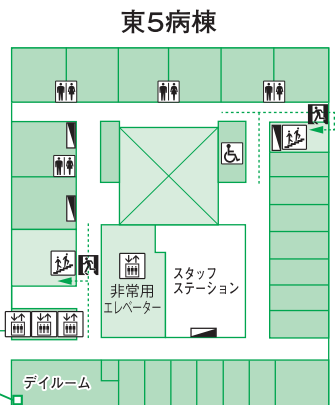
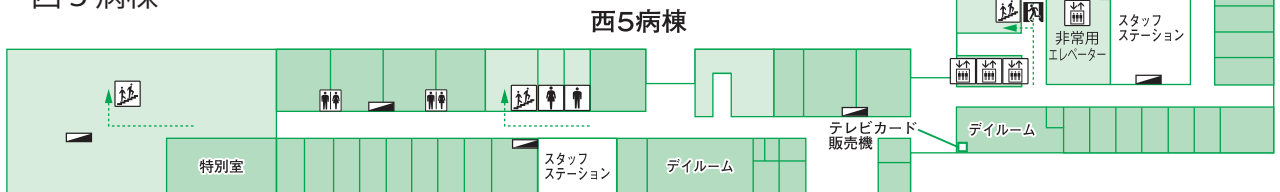
東・西病棟 6階～10階

- 東 6 病棟
- 東 7 病棟
- 東 8 病棟
- 東 9 病棟
- 東 10 病棟



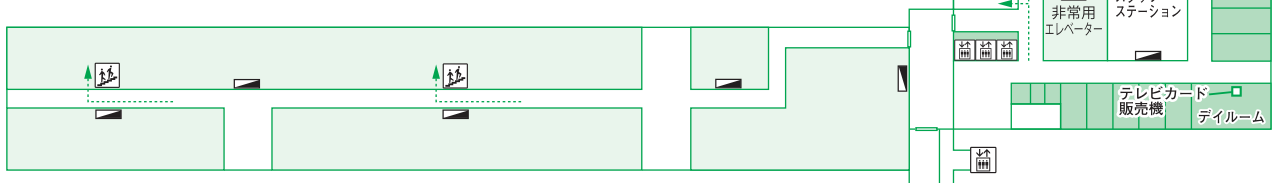
東・西病棟 5階

- 東 5 病棟
- 西 5 病棟



東・西病棟 4階

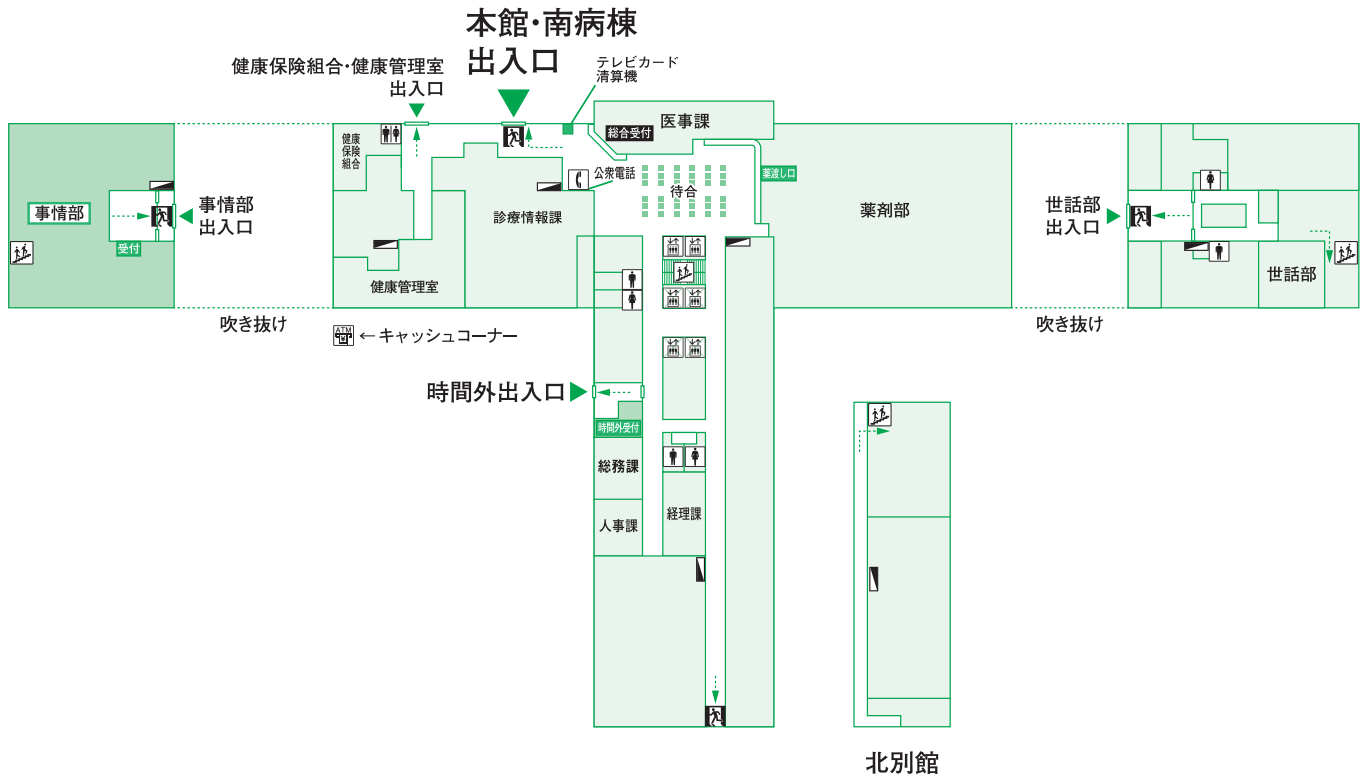
- 東 4 病棟



避難方向…  消火栓… 

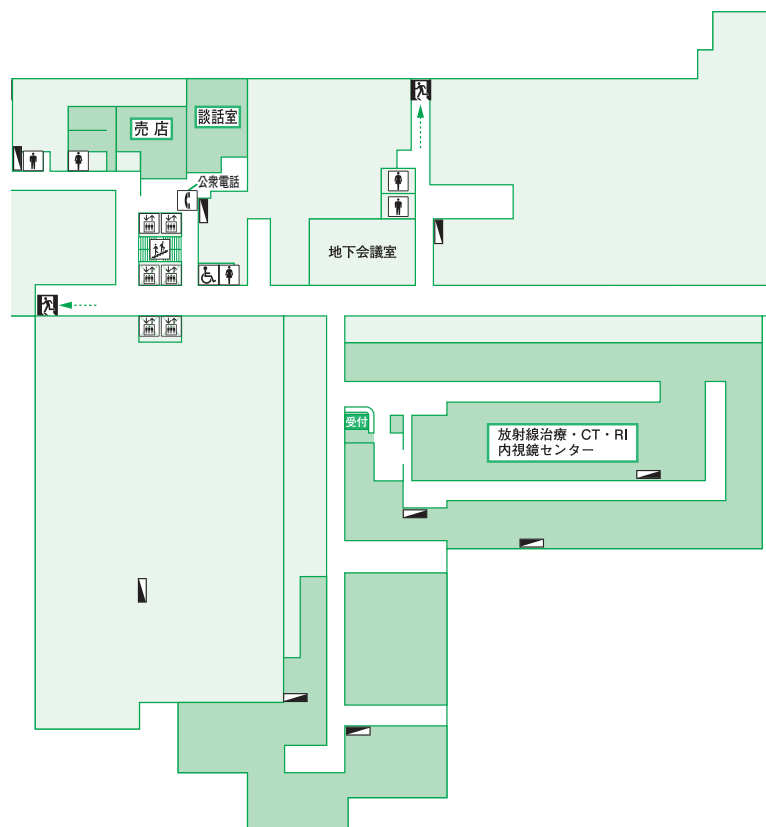
本館・南病棟 1 階

事情部



本館・南病棟地下 1 階

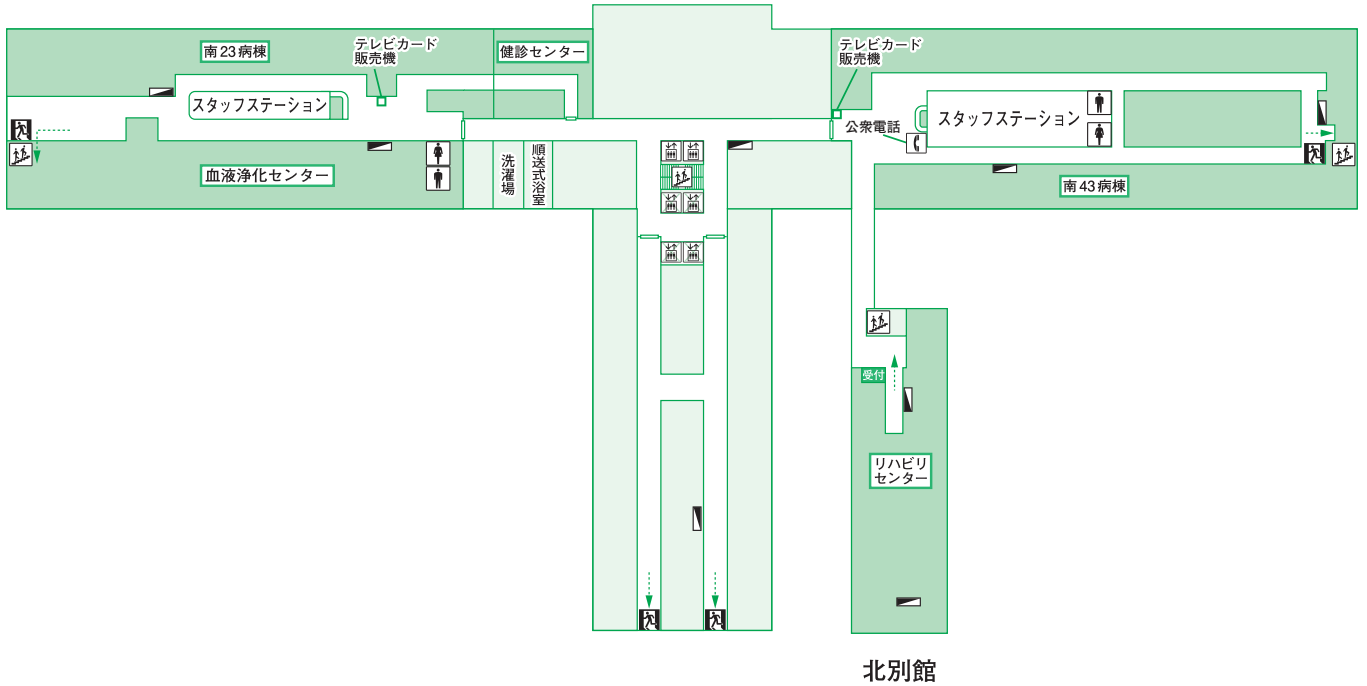
- 放射線治療・CT・RI
- 内視鏡センター
- 売店
- 談話室



避難方向… → 消火栓…

本館・南病棟 3階

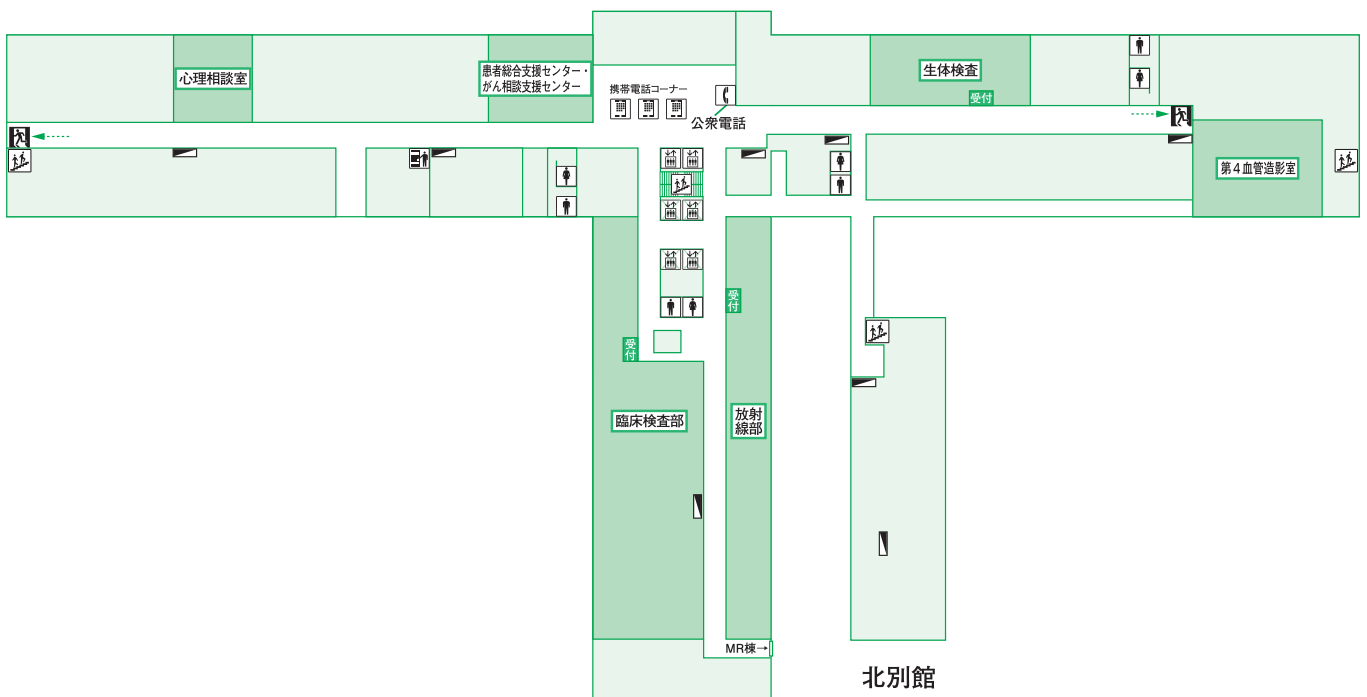
南 43 病棟



本館・南病棟 2階

臨床検査部

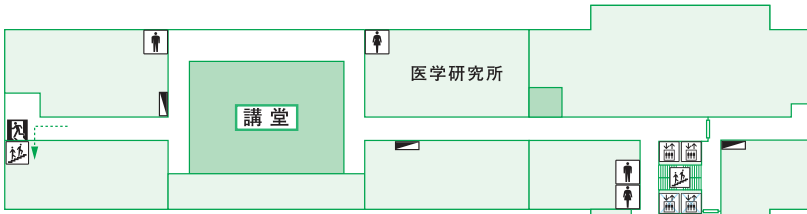
放射線部



避難方向…  消火栓… 

本館・南病棟 7階

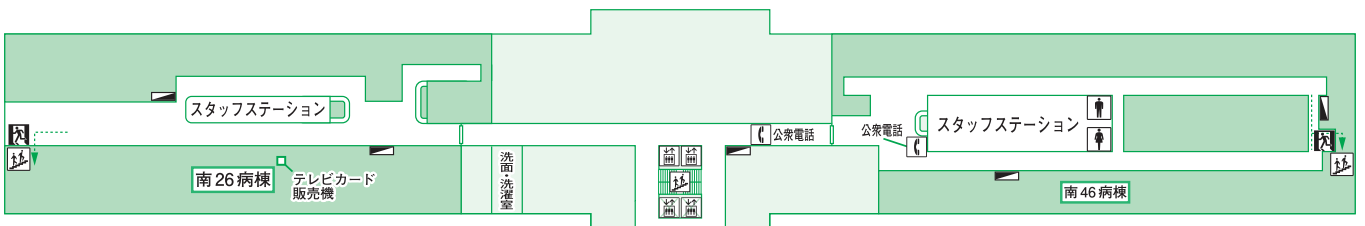
講堂（参拝場）



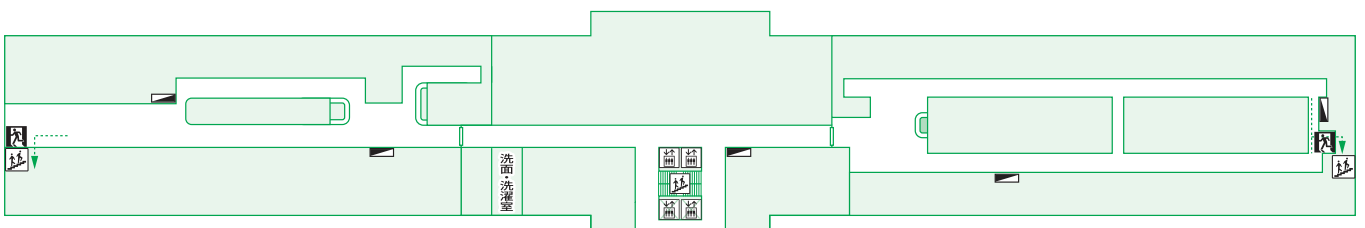
本館・南病棟 6階

南 26 病棟

南 46 病棟

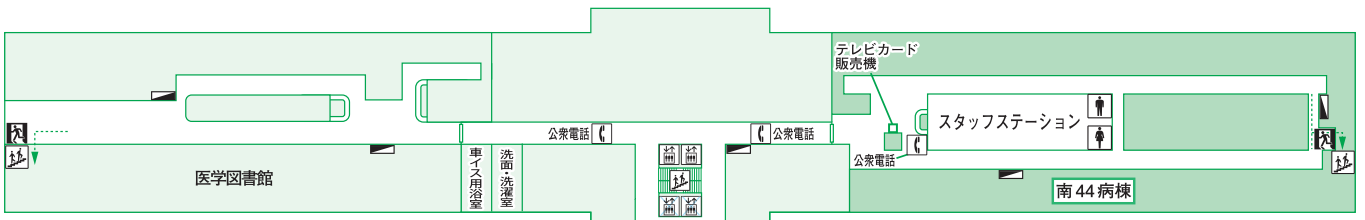


本館・南病棟 5階



本館・南病棟 4階

南 44 病棟













病棟および駐車場案内図

(2023年4月現在)

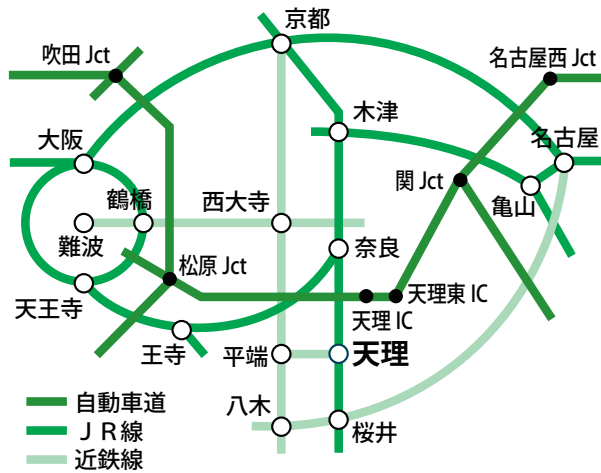


IX 諸施設について

| 棟 (建屋) | 階 | 場所 | ご利用時間 |
|-------------------------|---|---|--|
| 本館・南病棟 | 地下1階 |  売店 | 月～金 10:00～16:00 |
| | | | 日 12:00～16:00 |
| | | | 土・祝・休診日 休業 |
| | 1階 |  談話室 | 月～金 10:30～15:00 |
| | | | 日 12:00～15:30 |
| | | | 土・祝・休診日 休業 |
| 1階 |  南都銀行 ATM | 月～土 9:00～19:00 | |
| | | 日・祝 9:00～17:00 | |
| 東・西病棟 | 1階 |  ファミリー マート | 1/2～12/30 8:00～21:00 |
| | | | 12/31・1/1 休業 |
| | |  南都銀行 ATM | 月～土 9:00～19:00 |
| | | | 日・祝 9:00～17:00 |
| 外来診療棟 | 1階 |  ファミリー マート | 月～金 7:30～18:00 |
| | | | 土・日・祝・休診日 休業 |
| | |  喫茶 | 月～金 7:30～16:30 |
| | 土・日・祝・休診日 休業 | | |
| | 4階 |  南都銀行 ATM | 月～金 9:00～19:00 |
| | | | 土・日・祝・休診日 休業 |
| | 5階 |  ヘアサロン こもれび | 月～金 9:00～18:00 |
| | | | 土・日・休診日 (4/1 除く) 休業 |
| | | | 祝日 9:00～18:00 (要予約 [※]) ※予約前に病棟の許可が必要 |
| | 5階 |  萬菜 | 月～金 10:00～15:00 (ラストオーダー 14:30) |
| 土・日・祝・休診日 休業 | | | |
| 東・西病棟 正面玄関斜 め向かい側 | 憩の家ケアサービス ※介護用品・衛生用品等の販売 (病棟への配達可) | 月～金 8:30～17:30 | |
| | | 土・日・祝・休診日 休業 | |

※ 休診日 … 開所記念日 (4/1)、年末年始 (12/29～1/3) 等

天理への交通



- ・奈良より……JR桜井線で15分
- ・京都より……近鉄で1時間（天理行き急行利用）
- ・大阪より……近鉄（西大寺経由）で約1時間

周辺地図



- ・天理総合（JR・近鉄）駅より 徒歩 約15分
- ・奈良交通バス……天理駅より JR奈良方面行き
またはシャープ総合開発センター方面行き 約5分

天理よろづ相談所病院 『憩の家』

〒632-8552 奈良県天理市三島町200番地 TEL 0743-63-5611(代表)

